

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO SECRETARÍA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS Y SERVICIOS DIGITALES DE INFORMACIÓN SUBDIRECCIÓN TÉCNICA



BIBLIOTECAS

COMPROBACIÓN DIGITAL POR COMPRA





OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN

Proporcionar los procedimientos y lineamientos para llevar a cabo la Comprobación Digital de las adquisiciones, por concepto de la partida 521 Libros, ingresos extraordinarios y proyectos, con la finalidad de obtener de manera remota y con mayor calidad la información necesaria para la catalogación de los materiales bibliográficos, así como contribuir al medio ambiente.

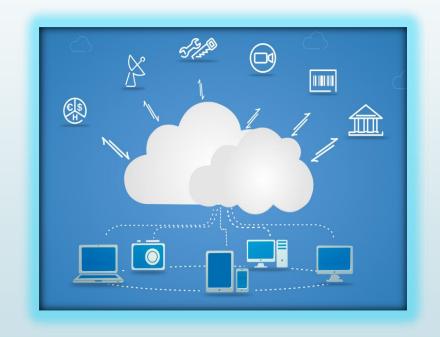
OBJETIVO GENERAL

Automatizar la entrega de documentos y acceso a la información bibliográfica para el proceso técnico de los libros impresos, mediante el uso de una herramienta de la Web 2.0 para optimizar el tiempo e insumos de dicho proceso.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- oSuprimir la entrega física de las fotocopias de las partes del libro.
- Agilizar los procesos técnicos de los libros adquiridos.
- oElevar la calidad de la información que ingresa, lo que coadyuvará en mejorar los registros bibliográficos creados en el catálogo colectivo LIBRUNAM.

LA NUBE



- \checkmark Disponibilidad.
- ✓ Actualidad.
- ✓ Ahorro.
- ✓ Almacenamiento.
- ✓ Compartir.
- √ Seguridad.
- \checkmark Rapidez.

¿QUÉ SE NECESITA?

- a) Utilizar la nube a través de los servicios de Google Drive
- b) Generar una cuenta de correo electrónico en Gmail

clavedelabiblioteca.compra

■ Ejemplos:

a.compra@gmail.com

an.compra@gmail.com

b1.compra@gmail.com

ds.compra@gmail.com

NOTA IMPORTANTE:

Solo en caso de que Gmail indique que la dirección de correo ya está ocupada, utilizar la estructura:

clavedelabiblioteca.compraunam

Ejemplo: a.compraunam@gmail.com



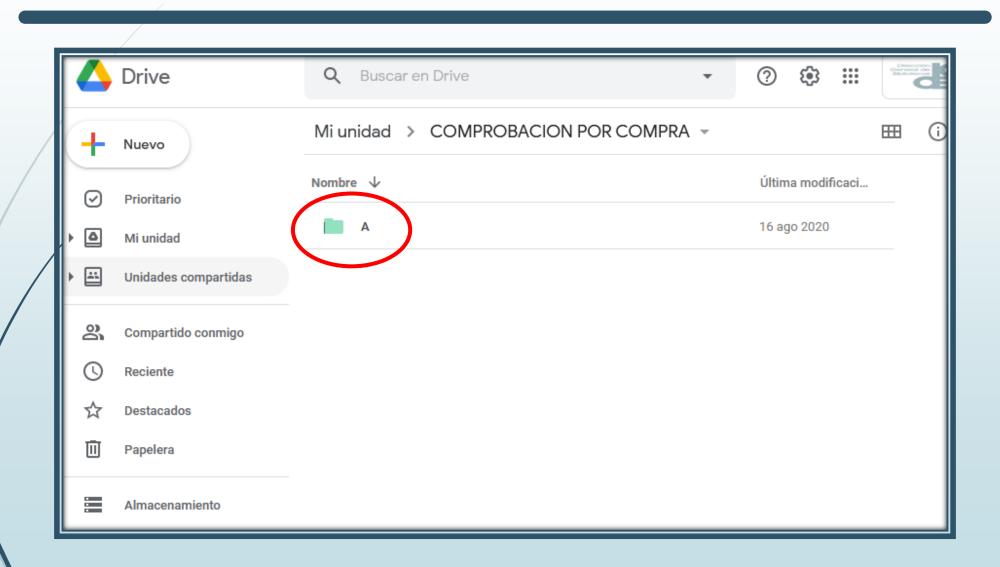
NOTIFICARLO AL DEPARTAMENTO DE PROCESOS TÉCNICOS

a.compra@gmail.com

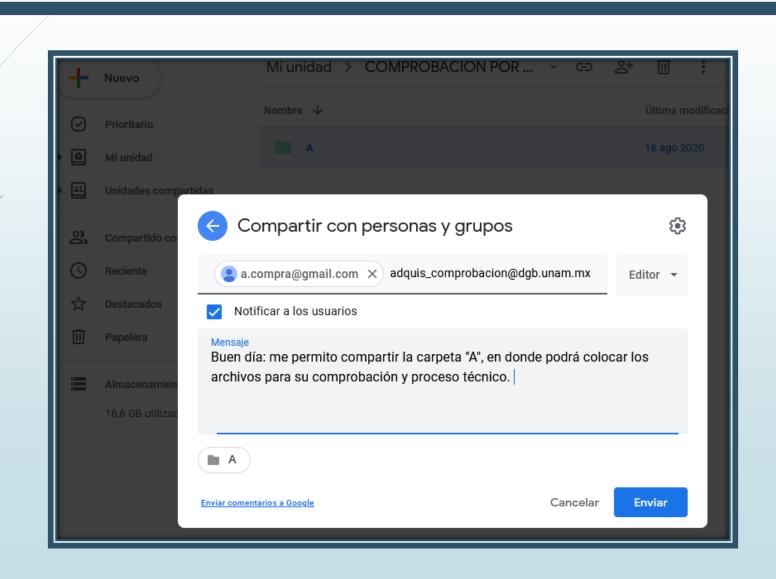


tecnico_comprobacion@dgb.unam.mx

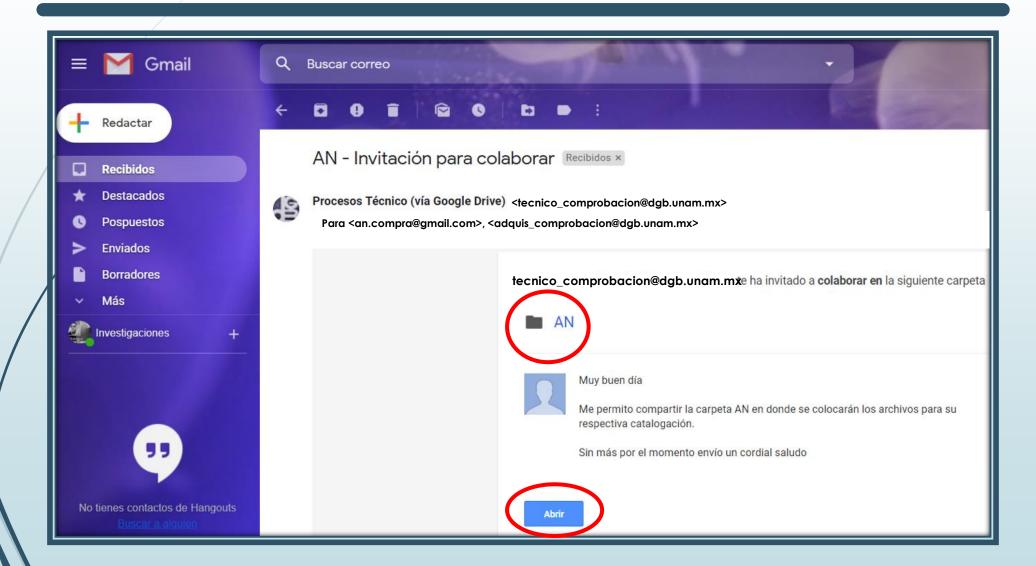
EL DEPARTAMENTO DE PROCESOS TÉCNICOS CREARÁ DENTRO DE LA NUBE LA CARPETA CORRESPONDIENTE A LA BIBLIOTECA



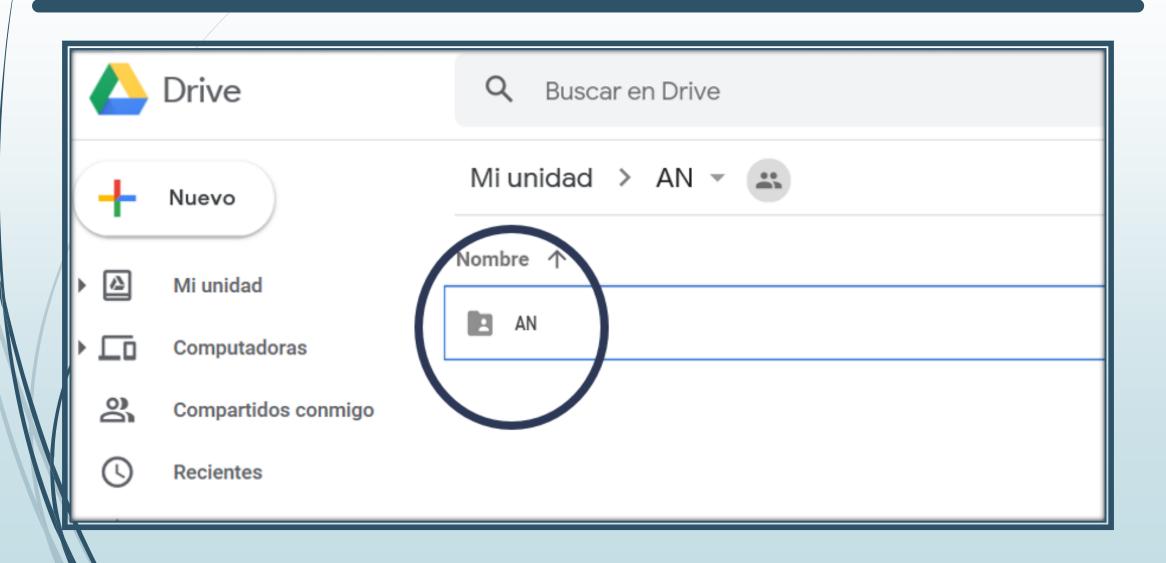
ACCESO A LA CARPETA



LA BIBLIOTECA RECIBIRÁ LA INVITACIÓN PARA COLABORAR EN LA CARPETA



ASÍ LA VISUALIZARÁ EN LA NUBE



Inicio de proceso: Biblioteca / Proveedor

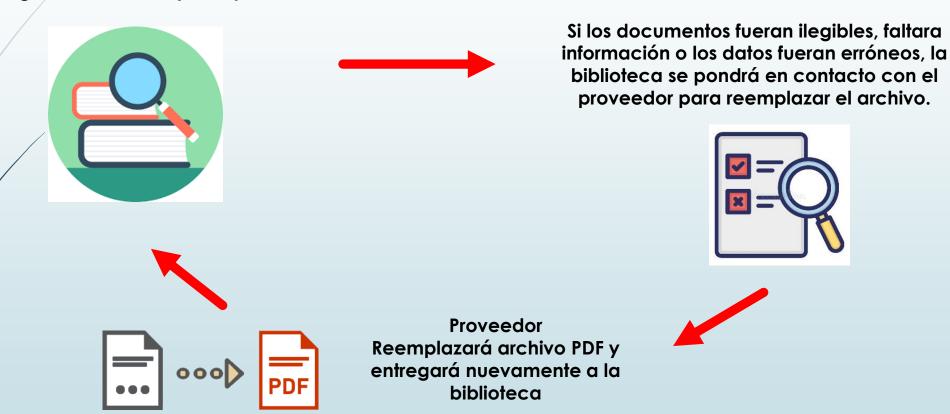
Una vez seleccionado el material y aprobado por la Comisión de biblioteca, se gestiona el proceso de adquisición en el Sistema Institucional de Compras de la UNAM.





Funciones de la Biblioteca

Revisará que la información sea legible, sin errores y completa.



Las partes del libro que tendrán que digitalizar para entregar a la biblioteca son:

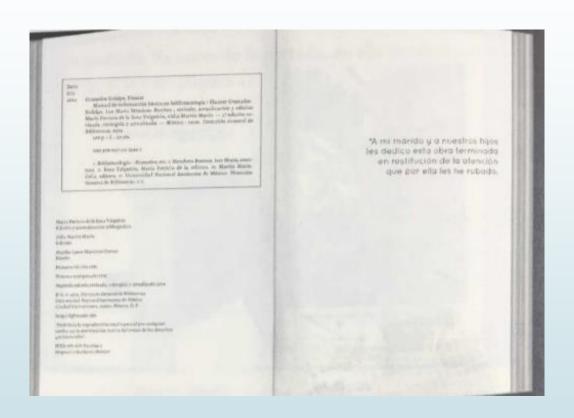
✓ PORTÁDA

Contiene los elementos primordiales para la identificación de una obra, es la parte más representativa del libro, normalmente incluye la siguiente información:

- Título de la obra
- Subtítulo
- Nombre del o los autores
- Nombre del prologuista y/o editor
- Número de la edición
- Editorial, lugar y fecha de publicación



- ✓ REVERSO DE LA PORTADA O PÁGINA LEGAL, CUENTA CON LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:
 - Catalogación en la fuente
 - Nombre del editor
 - Nombre del ilustrador, compilador, etcétera
 - Número de la reimpresión o edición y año
 - Copyright
 - ISBN
 - Lugar donde se hizo e imprimió el libro

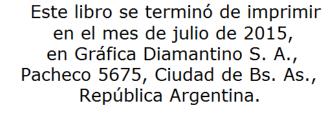


* SI EN LA PÁGINA LEGAL NO SE CUENTA CON EL AÑO DE PUBLICACIÓN INCLUIR EL <u>COLOFÓN</u>.



COLOFÓN:

Anotación al final de los libros, que indica el nombre del impresor, lugar y fecha de impresión.



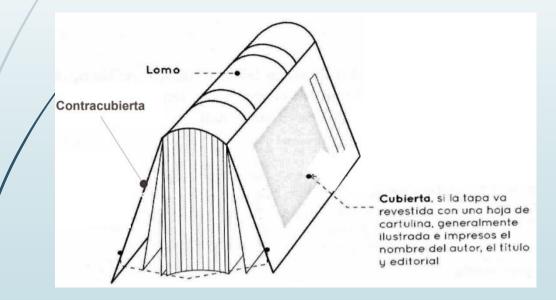
✓ TABLA DE CONTENIDO, O ÍNDICE, O CONTENIDO

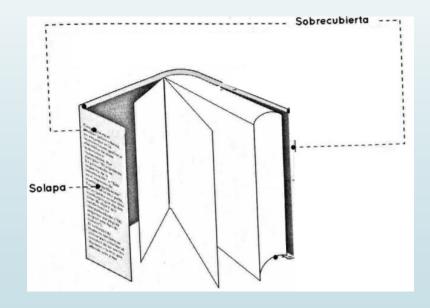
nombrar de cualquiera de las tres formas indicadas, lo que contiene es la lista de capítulos del libro con sus correspondientes números de página.



✓ NOMBRE DE LA SERIE O COLECCIÓN Y NÚMERO DE LA SERIE O COLECCIÓN

Regularmente el nombre de la serie, número de serie o volumen se encuentra en la cubierta o contracubierta, sobrecubierta, solapas o lomo del libro.





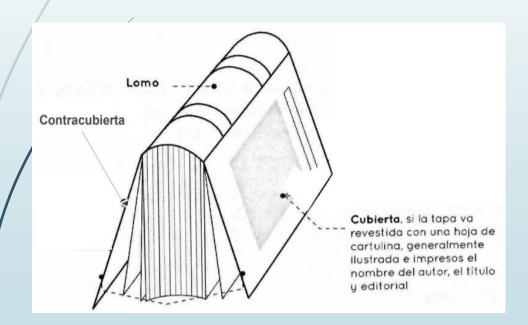
✓ INTRODUCCIÓN, O PRESENTACIÓN, O PREFACIO, O PRÓLOGO

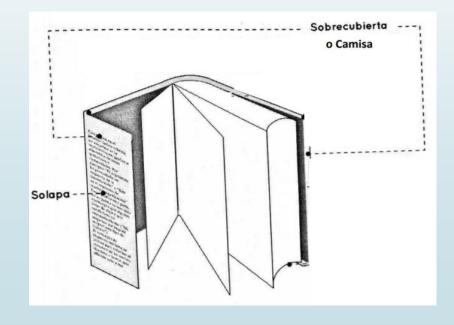
Enviar la primera página de la: Introducción o presentación o prefacio o prólogo.

En caso de que la obra cuente con estos cuatro elementos, digitalizar sólo uno de ellos, tomar como primera opción la introducción o bien el que se tenga.

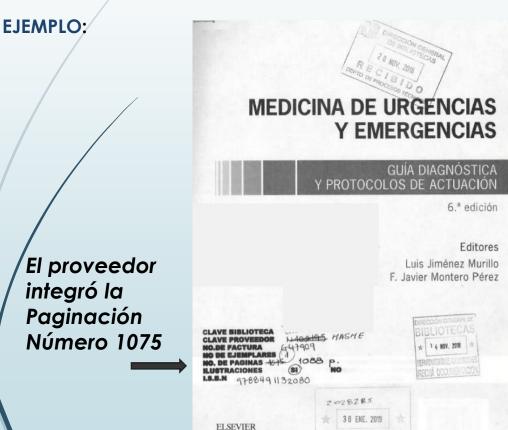


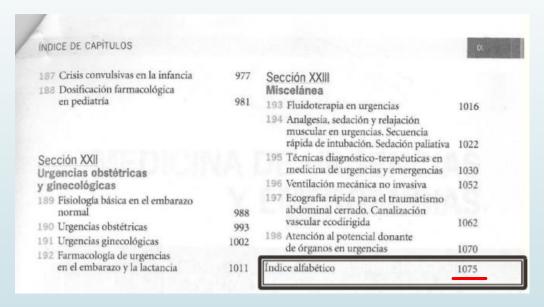
- ✓ DATOS BIOGRÁFICOS DE AUTORES Y/O COLABORADORES
 Generalmente se encuentran en la Solapa o Contracubierta (cuarta de forros)
- ✓ CUBIERTA O SOBRECUBIERTA O CAMISA O LOMO
 Enviar sólo en caso de que incluya información diferente a la de la portada





✓ ÚLTIMA PÁGINA NUMERADA DEL LIBRO Y EN CASO DE QUE LOS PRELIMINARES TENGAN UNA NUMERACIÓN INDEPENDIENTE, INCLUIR LA ÚLTIMA PÁGINA DE ÉSTOS, LOS CUALES COMÚNMENTE ESTÁN IDENTIFICADOS CON NÚMEROS ROMANOS





Se consideró el número de páginas que aparece en la tabla de contenido

Ejemplo

Ejemplo de la última página numerada

La información que se debe de proporcionar en el sello es la última página foliada o impresa.

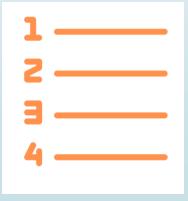
El dato correcto es la página 1088

NDICE ALFABETIC Traumatismo(s) (cont.) concepto, 242 concepto y principios básicos. 1052 maxilofaciales, 882 criterios de ingreso, 244 contraindicaciones, 1059 concepto, 882 de alta probabilidad, 244 criterios de interrupción de la ventilación criterios de ingreso, 884 de baja probabilidad, 243 mecánica no invasiva, 1061 evaluación extraoral, 882 de moderada probabilidad, 244 dispositivos exploraciones complementarias, 883 exploraciones complementarias, 242 mecánicos, 1055 inspección intraoral, 882 modelo clínico para predecir la no mecánicos, 1054 palpación de los maxilares, 883 probabilidad de trombosis venosa equipamiento, 1056 tratamiento, 884 profunda en pacientes ambulatorios, indicaciones, 1058 oftálmicos, 879 modos ventilatorios, 1053 de origen mecánico, 880 tratamiento, 244 BIPAP, 1053 lesiones químicas, 879 superficial, 240 CPAP, 1053 quemaduras térmicas, 879 Troponinas, 42 monitorización y reevaluación continua. radiaciones, 880 indicaciones, 42 1060 renal, 875 ultrasensibles, 42 objetivos terapéuticos, 1057 clínica y exploración fisica, 875 valoración clínica, 42 oxigenoterapia de alto flujo con cánula exploraciones complementarias, 875 Tubo torácico y sistemas de drenaje pleural, nasal, 1061 tratamiento, 876 colocación de, 1045 parámetros de ventilación más utilizados. ureteral, 876 1052 clínica y exploración física, 876 procedimiento general, 1059 exploraciones complementarias ventajas, 1052 y tratamiento, 876 Ulcera(s), 239 Vértigo, 376 uretrai, 877 péptica (brote ulceroso), 323 anamnesis, 376 clínica y exploración física, 877 Uremia, 35 características diferenciales entre el vertico exploraciones complementarias indicaciones, 35 periférico y el central, 379 y tratamiento, 877 valoración clínica, 35 clasificación, 376 vesical, 876 Uretritis, 565 concepto, 376 clínica y exploración física, 876 criterios de ingreso, 378 Urgencia hipertensiva, 229 exploraciones complementarias concepto, 229 diagnóstico diferencial, 378 y tratamiento, 876 criterios de ingreso, 229 exploración física, 376 Tricomoniasis, 1002 diagnóstico, 229 exploraciones complementarias, 378 Trismus, 840 exploraciones complementarias, 229 posicional paroxistico benigno, 378 Trombocitopenia, 30, 48, 662 tratamiento, 229 tratamiento, 379 criterios de ingreso y tratamiento en Urticaria, 794 Via aérea, obstrucción por cuerpo extraño. 5 urgencias, 662 concepto, clasificación y presentación Violación y abusos deshonestos, 1009 inmunitaria primaria, 662 clinica, 794 Volet costal, 852 tipos específicos, 662 etiología, 794 Volumen corpuscular medio, 26 Trombocitosis, 30, 47 tratamiento, 794 Vómitos posquimioterapia, 645 Tromboembolia pulmonar, 256 Uveitis posterior, 832 criterios de ingreso, 645 clínica, 256 exploraciones complementarias urgentes. concepto y etiologia, 256 estrategia terapeutica según la tratamiento, 645 estratificación del riesgo, 260 Varicela, 931, 975 Vulvovaginitis aguda, 1002 exploraciones complementarias, 256 Varicorragia, 240 vaginitis pretest de probabilidad clínica, 256 Vasa previa, 1001 atrófica, 1003 tratamiento, 261 Vasculitis. por Candida, 1002 de riesgo alto o intermedio-alto, 263 del sistema nervioso central, 630 por cuerpos extraños, 1004 de riesgo bajo o intermedio bajo, 262 concepto, etiología y clínica, 630 vaginosis bacteriana, 1002 filtros de vena cava inferior, 264 criterios de ingreso, 630 invasivo, 264 exploraciones complementarias, 630 medidas generales, 261 tratamiento, 630 Trombosis venosa por hipersensibilidad, 937 profunda, 242 Ventilación mecánica no invasiva, 1052 clínica, 242 complicaciones, 1059

Importante

 La entrega de las partes digitalizadas de cada unos de los archivos, es en el orden mencionado y

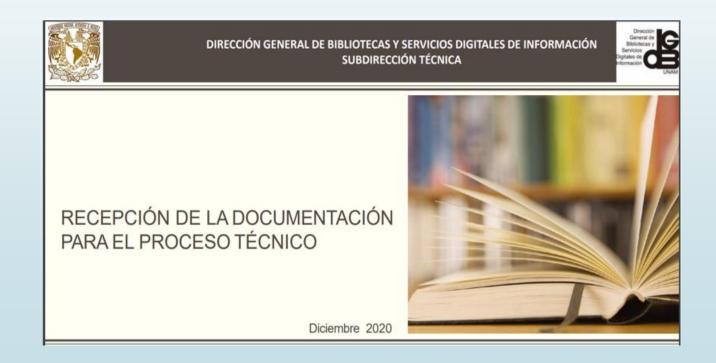
de acuerdo al orden facturado



Consulta las partes del libro en la página Web de la DGBSDI

Disponible en:

Página de la DGBSDI dentro de la sección de manuales y procedimientos. Comprobación digital



LIBRUNAM

Cargos, Procesos y Otras ediciones

EN FACTURA harán la indicación correspondiente:

Cargo "**C**"
Proceso "**P**"

O.E. "**O.E**."



NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO Pesos 87/100 MXN

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT: III 188547988.0048.4990.4988.6238083482742020.00.3871738

##O-DEPS_DTUTN##SBB100FC68UB40uEkgdmWRBBMevyMcKEmgBTNFEZWH-U+OBjcCY69ab;TUH-IntgrQGS4suBMzTjscFNFC+eek/BDWeb2mQBDO-oBicYx6CuBB_NMipSMsuCMCDccdb edvTBCOBxc3bs/2018v2fyMXXVLUBujksgmrYTWCQQs+intBo-sBhCcdb+ggt/x8fragtSBNFZUhrikgMBRMnstCAsabjJV310+hmgdx+=j000f00000009096042bj jabo byjala del Emiser:

ENT SQUARMINECURG (TIPE)SSGS: EKLIKVB5Y:COmmining/ASply-D09c/GSAMD(Y3Zbp3MoXq4Ckbs)+EMay2aDcReln=CMMay23H10ge44-22leng*TsyKc(DXqLbaPerReVNDVEDxeYLa2ShaAPerTE XGCPpqDCPGp-7/WYLINIXANLY;PBANNebyPexp1*ADELWZW6gf+GDKxLMBKnrtMd5842w/CH(DxMSPPRBA5pOB1*BZXSNpD6XYBZENeXyzT)TvMFanwdb7*T5VxcdFdBXXb50gbnTPG CALBRINGCREWWSLE-EMEND58ySphtCoMAX=**

INSTITUTO DE INVESTIGACIONES SOCIALES UNAM.- CLAVE DE BIB: DS.- CLAVE DE PROV: CUNME.- No DE PROVEEDOR N-101944.- SUMA DE COSTOS UNITARIOS: \$988.87.- TOT DE TIT:1 .-TOT DE EJEM:1.





Recibido el 24/10/2020 por





Los Cargos sólo se señalan en factura, de éstos NO enviarán archivo PDF de portadas.

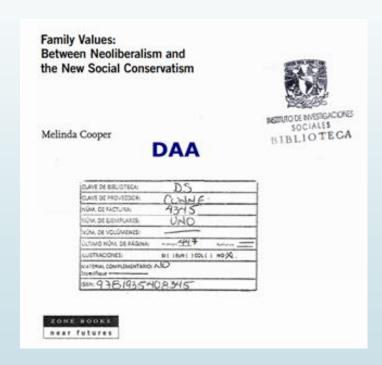


Archivos PDF que se enviarán:

Factura y

PDF de los Procesos "P" y

Otras Ediciones "O.E."



Biblioteca

Revisará que la información esté completa, sin errores y legible.





Y verificará que los datos del sello digital sean los correctos

CLAVE DE BIBLIOTECA:	PS	3		
CLAVE DE PROVEEDOR:	ALI	ME		
NÚM. DE FACTURA:	Α	4564		
NÚM. DE EJEMPLARES:		3		
NÚM. DE VOLÚMENES:	٨	10		
ÚLTIMO NÚM, DE PÁGINA:	Arábigos:	155	Romano	s: NO
ILUSTRACIONES:	SI () ByN () COL() NO()	()
MATERIAL COMPLEMENTARIO:		NO		
ISBN:	789874	02745	50	

DAB

Una vez verificada la documentación y los datos del sello digital en cada portada, la biblioteca enviará al Departamento de Adquisiciones Bibliográficas (DAB), una notificación vía correo electrónico de el (los) archivo(s) correspondientes, dentro de su carpeta que está en la nube.

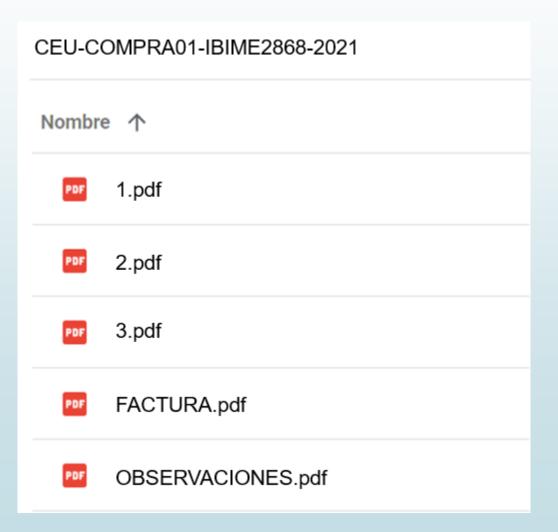


No se aceptarán archivos parciales

Recepción de Documentos Ejemplo

Proveedor envía archivos PDF a biblioteca que incluyen:

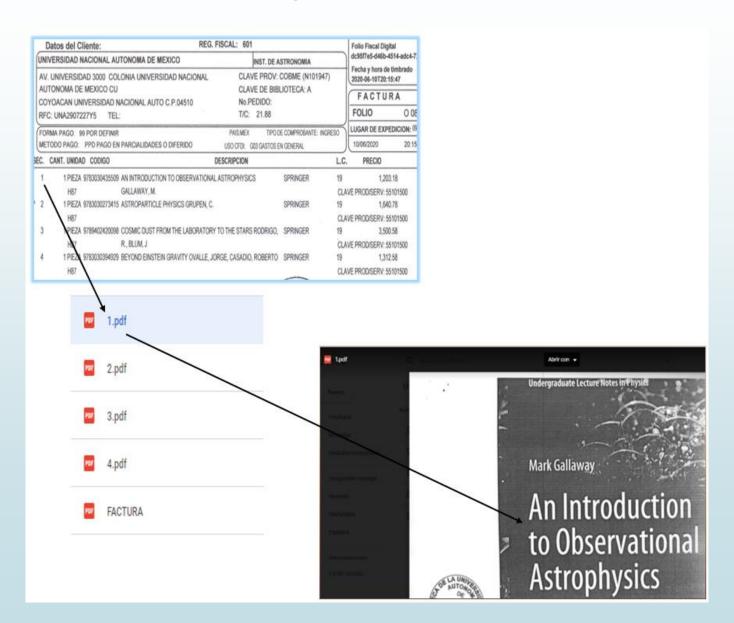
Factura y
1 archivo PDF por cada título
facturado.



Importante `

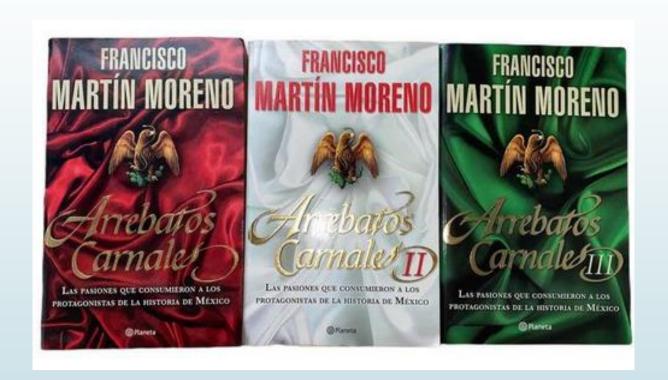
Los archivos deben cubrir los siguientes requisitos:

Cada título
equivale a un archivo PDF, el cual
debe coincidir con el número que
aparece en la factura.



Obras con varios volúmenes

Si un título está conformado por varios volúmenes o tomos es importante integrarlos dentro del mismo archivo PDF.

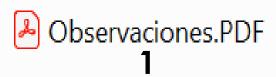


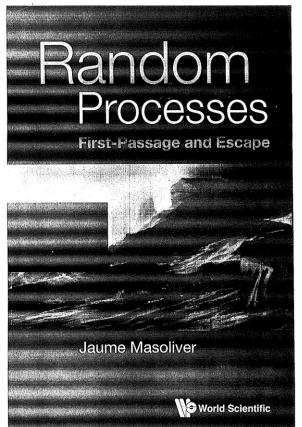
OBSERVACIONES.PDF

En caso de existir observaciones generar un archivo de

Observaciones.PDF

Señalando el número del título que se tiene en la factura.





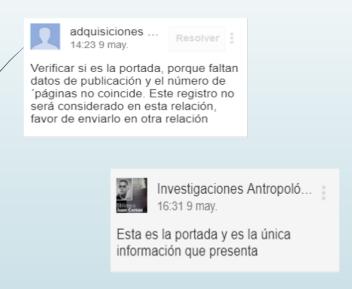
"La obra por error editorial no tiene portada ni reverso de portada."

Lo obra

Por error no
oditoriol no
oditoriol
oditoriol no
oditoriol no
oditoriol no
oditoriol no
oditoriol no

DAB

En caso de detectar información faltante o con errores, se avisará a la biblioteca para que reemplace el archivo.



Cuando la información haya sido corregida por la biblioteca y se determine que es correcta se enviará acuse.

Mi u	nidad	>	COMPROBAC	CION POR CO	MPRA	>	A >	A-COMPRAC	01-COBME8697	-2020 🔻
Nombre	^									
POF	1.pdf									
POF	2.pdf									
POF	3.pdf									
POF	4.pdf									
P	ACUS	E DE	RECEPCION.pdf							
POF	FACTI	JRA								
POF	OBSE	RVAC	CIONES.pdf							

El acuse de comprobación del lote estará visible en la carpeta donde se cargaron los archivos.

Proveedores No autorizados, DAA, IEX

CLAVES:

Proveedor No Autorizado de Material

Nacional: PNAMN

Proveedor No autorizado de Material

Extranjero: PNAME

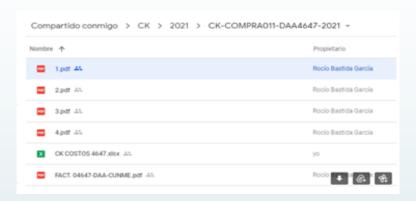
Compra directa al extranjero: CDE

Proyectos: DAA

Ingresos Extraordinarios: IEX

NOTA IMPORTANTE:

En los casos de que las adquisiciones del material bibliográfico se realicen con ingresos extraordinarios, proyectos, proveedores no registrados (nacionales o extranjeros) y por donación, la digitalización y asignación del sello de datos bibliográficos en cada portada deberá realizarlo la biblioteca.



Virtual Laboratory

The Efficiency of the Virtual Laboratory in **Teaching Science**

CLAVE DE BIBLIOTECA: CK CLAVE DE PROVEEDOR: DAA ÚLTIMO NÚM. DE PÁGINA: Arábigos: 59 Romanos: V ILUSTRACIONES: SI () ByN () COL () NO (X) MATERIAL COMPLEMENTARIO: NO Especifique: -----ISBN: 9783848496297

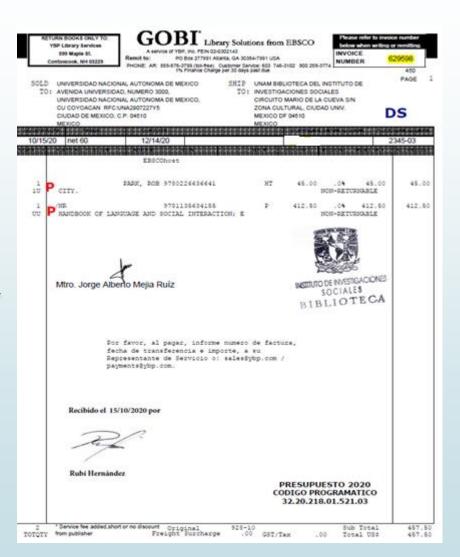




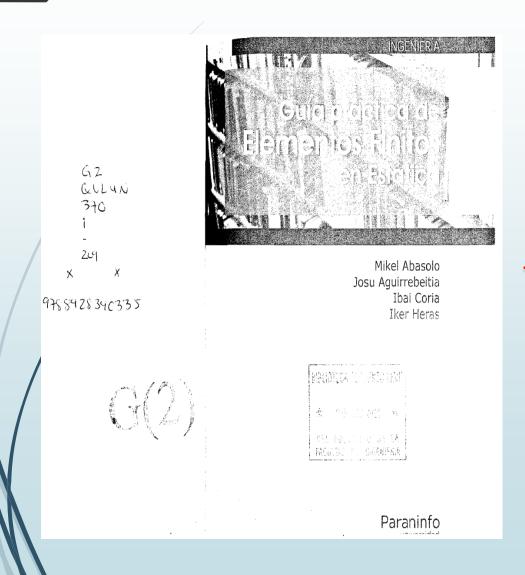


Ejemplos de documentos





Ejemplo de documentos



European Review of Social Psychology

Volume 17

Edited by

Wolfgang Stroebe
Utrecht University, The Netherlands

and

Miles Hewstone
Oxford University, UK



Clave de Biblioteca (PS)
Clave de Proveedor DMCME
No. de Factura DMC 756
No. ejs. 2 No. Vols. 77
Último No. Página.
Arábigos: 4/14 Romanos: X
Ilustraciones
SI() ByN() Color() NO()
Material Complementario
ISBN 9781138883197

Ejemplo de documentos

Piece not ut in papertiana 2019

Nurthern to original U.S. Government work.

1583 12 974 0 367 46623 0 195-6. 1583 12 974 1 56691 528 7 (bok)

This book instance information obtained from anothering and highly immediated margors for combine offers have been made to good at relationation and a chemical or product materials of the following section of the consequences of their asset lines are the section and published have alternated to trace the representativeless of all macronal reproducts in the publication and specification orders of all macronal reproducts in the publication and specification ordered by the section of the section of

forcept an permetted or deer U.S. Copyright Lew, no part of this bods must be repressed, reproduced transmitted on atmost of any form by any affection, macroscopies, or other magic, took kinds on introduce investigatic using adopt copyring, microff magic, and morading or a any information atmosgs or received system, without we, thus promise on from the purificables.

For premiseous to physicopy of the distribution the from the works, allower more wave requests one finishes requests from the Converget Contract on Contract the Converget Contract Contract and Contract of Contract on the Converget Contract of the Converget Contract on the Converget Contract of the Con

Trademark Notice Perdust or respective guides can be trademarks or registered trademarks and are used only for about brather and explanations without automotion brigange.

Wait the Taylor & Practic Web size at http://www.laylorundfrancis.com

and the CRC Press Web site at http://www.crcpress.com

Labrary of Congress Cataloging-in-Publication Data

Algebra Chrisps, rings, and fiction? Louis Kowen

or on

Includes index.

ISBN 1-86841 828-8

I Algebra 1 Tatle.

DA 82 2 888 1990

98-39873

Typeset by AMS Tex

512 9-dr20

Rowen, Louis Hatle

First published 2006 by Psychology Press

Published 2018 by Routledge 2 Park Square, Milton Park, Abingdon, Oxon, OX14 4RN 52 Vanderbilt Avenue, New York, NY 10017

First issued in paperback 2018

Routledge is an imprint of the Taylor & Francis Group, an informa business

Copyright © 2006 by Taylor & Francis.

All rights reserved. No part of this book may be reprinted or reproduced or utilised in any form or by any electronic, mechanical, or other means, now known or hereafter invented, including photocopying and recording, or in any information storage or retrieval system, without permission in writing from the publishers.

Notice:

Product or corporate names may be trademarks or registered trademarks, and are used only for identification and explanation without intent to infringe.

British Library Cataloguing in Publication Data

A catalogue record for this book is available from the British Library

Cover design by Jim Wilkie Typeset in the UK by KnowledgeWorks Global Limited, Southampton, UK

ISBN 13: 978-1-138-88319-2 (pbk) ISBN 13: 978-1-84169-827-4 (hbk) ISSN 1046-3283

ACUSE DE RECEPCIÓN DE LA COMPROBACIÓN DIGITAL

Estimada Mtra. Teresa González Romero Coordinadora de la Biblioteca de la Facultad de Filosofía y Letras

Por este conducto me permito informarle que se han revisado las facturas con sus respectivos documentos PDFs, mismos que a continuación se mencionan, los cuales cumplen con los lineamientos establecidos para la Comprobación Digital de las adquisiciones, por lo cual quedan aprobados. Dicha información se envió al Departamento de Procesos Técnicos para su catalogación en LIBRUNAM.

No.	Clave del proveedor	Número de factura
1		
2		
3		

Se le recuerda que por ningún motivo la biblioteca debe mover, sustituir, eliminar o renombrar los archivos que están en la(s) subcarpeta(s), recibirá notificación por parte del Departamento de Procesos Técnicos para darlos de baja.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo. Atentamente Lic. Silvia Cortés Girón Depto. Adquisiciones Bibliográficas Tel. 56 22 16 07 Una vez que se emita el acuse de comprobación, por ningún motivo se deberá mover, sustituir, eliminar o renombrar los archivos que están en esta subcarpeta.

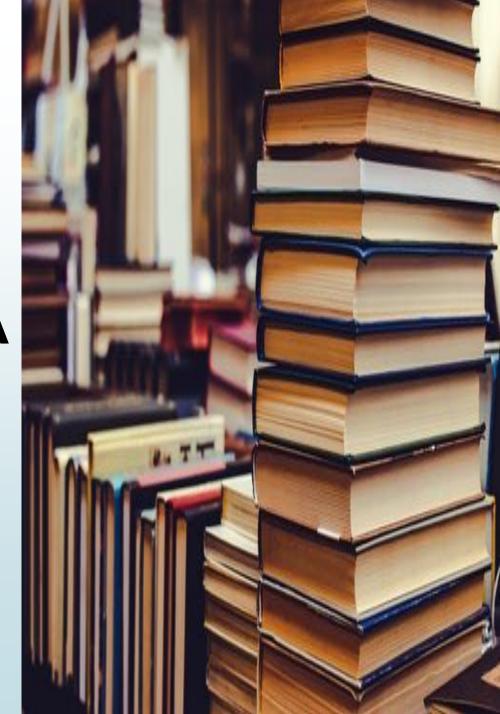




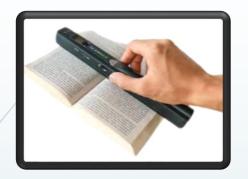


Depto. de Procesos Técnicos (DPT) lo organizará en sus registros de control interno para su posterior catalogación.

CARACTERÍSTICAS PARA LA DIGITALIZACIÓN



EQUIPO PARA DIGITALIZAR











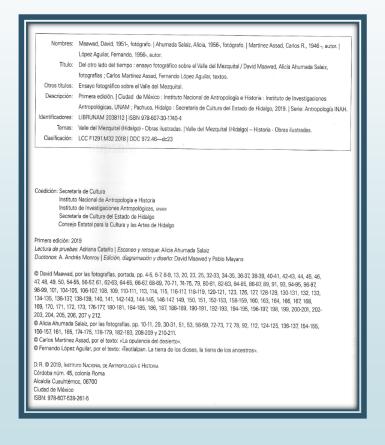


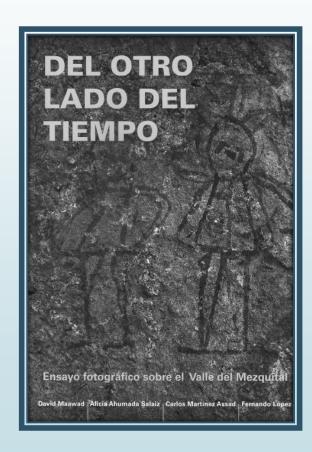




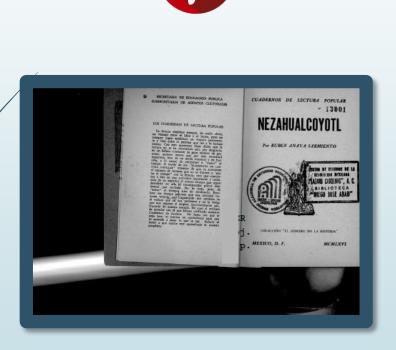


✓ Digitalizar las partes de los libros con la mayor fidelidad posible

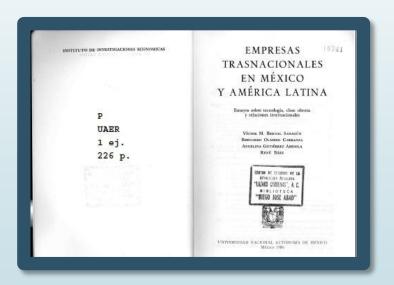




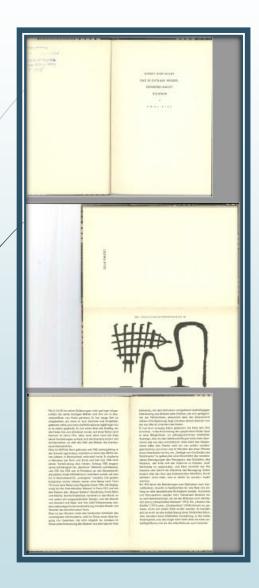
√ Ajustar a las partes del libro y que no haya espacios vacíos







✓ Rotar las páginas digitalizadas para que queden en forma vertical u horizontal dependiendo del libro y que la información siempre sea legible.









Configurar el escáner de acuerdo a los diferentes tamaños que tenga la obra:

- ☐ Informe 5.5 x 8.5 pulgadas
- ☐ Ejecutivo 7.25 x 10.5 pulgadas
- ☐ Carta 8.5 x 11 pulgadas
- ☐ Oficio 8.5 x 13 pulgadas
- ☐ Legal 8.5 x 14 pulgadas

Escala de grises.

Blanco y negro.

Digitalizar a color.

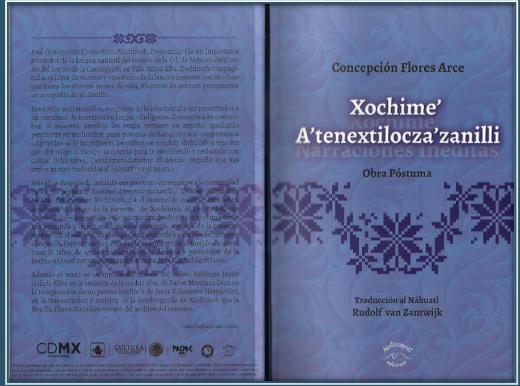
Dependiendo de las características del libro, con el objetivo de que la visualización de la información sea correcta.

Escala de grises

Color

Blanco y negro





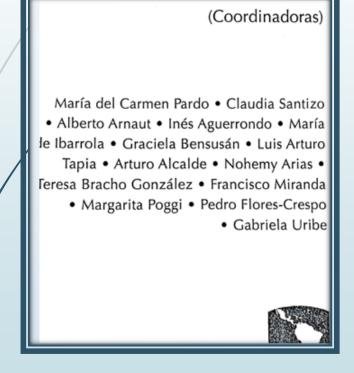


Por qué Ciudad Juárez tiene mala fama? Ésta fue la primera de muchas interrogantes que guiaron la presente investigación para mostrar el origen de la construcción discursiva de la mala fama de la ciudad que circula en el imaginario social nacional e internacional. Esta pregunta funcionó como hilo conductor y generó otra: ¿quién o quiénes tendrían el interés por construir una imagen negativa de Ciudad Juárez? Así, sucesivamente surgieron interrogantes que en el transcurso de la investigación encontraron respuesta, y la mayoría de ellas están en este trabajo.

La leyenda negra que pesa sobre las ciudades de la frontera norte de México: Tijuana, Ciudad Juárez y Nuevo Laredo, fue la referencia histórica que explica de manera breve la mala fama y que consignan Óscar J. Martínez, Manuel Valenzuela Arce, Manuel Ceballos Ramírez, Martín González de la Vara y aunque no con ese título, Carlos González Herrera aporta las primeras pistas sobre la identidad de los constructores de la imagen negativa de Ciudad Juárez. La leyenda negra fue el común denominador en los trabajos de los historiadores

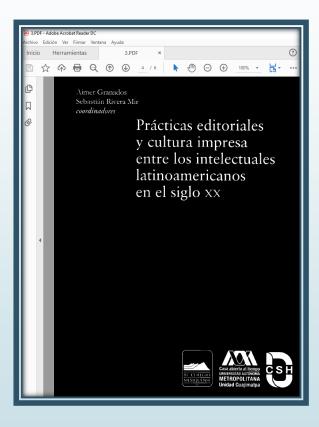
15

✓ Aplicar OCR (Reconocimiento Óptico de Caracteres)

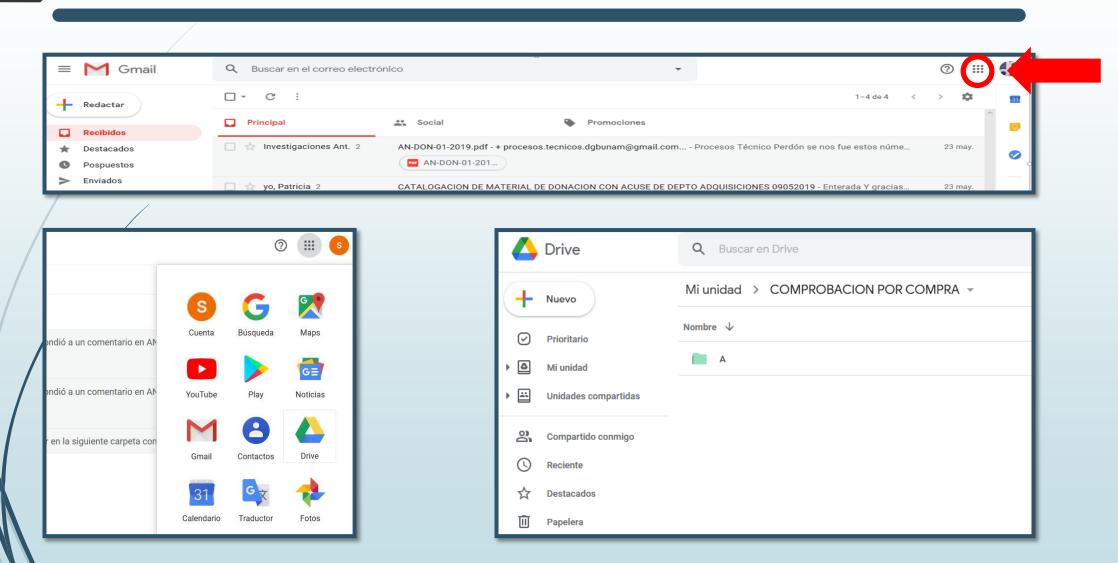








INGRESAR A LA NUBE

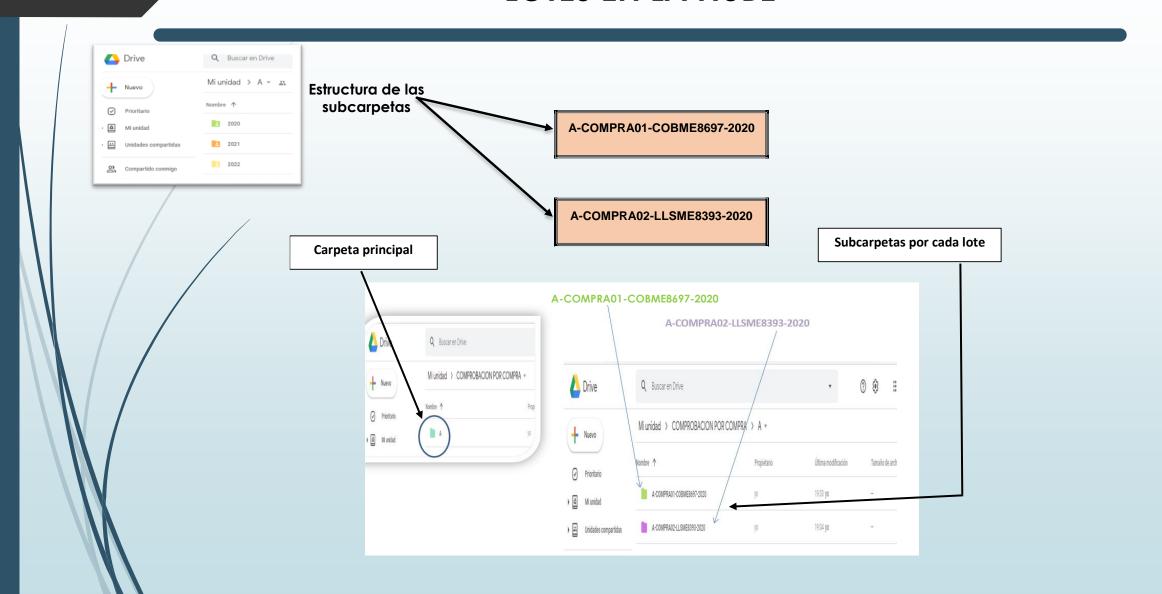


LA BIBLIOTECA DEBE ACCEDER A SU CARPETA PRINCIPAL Y SELECCIONAR EL AÑO FISCAL PARA CREAR UNA SUBCARPETA POR CADA UNO DE LOS LOTES QUE COMPROBARÁ

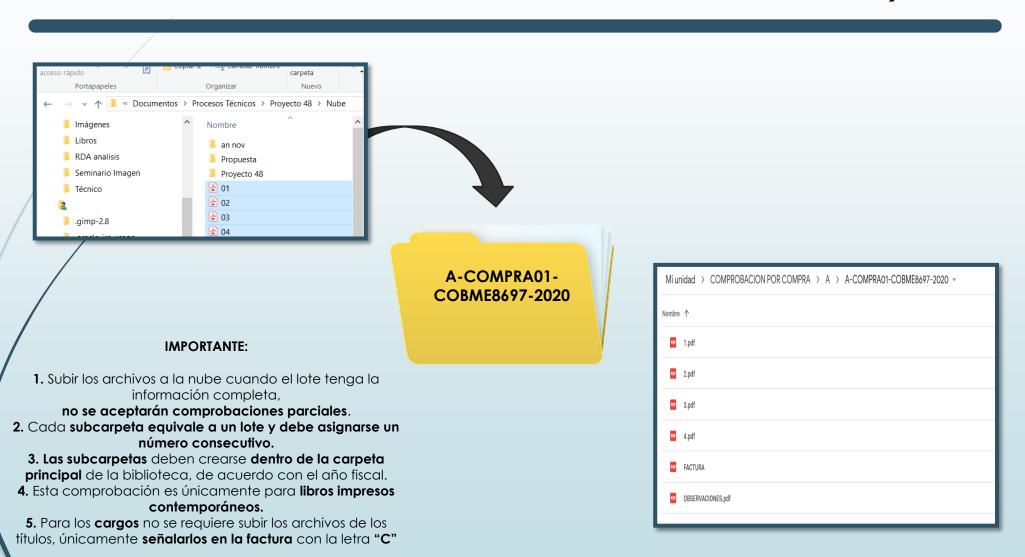
Clave de la biblioteca-Compra y Número de compra-Clave de proveedor y Número de factura-Año fiscal

Ejemplos: 2020 2021 2022 A-COMPRA01-COBME8697-2020 **■** A-COMPRA01-COBME8697-2020 **NOTA IMPORTANTE:** A-COMPRA02-El número de compra ■ A-COMPRA02-LLSME8393-2020 se refiere al número de lote LLSME8393-2020 y debe ser consecutivo.

LOTES EN LA NUBE



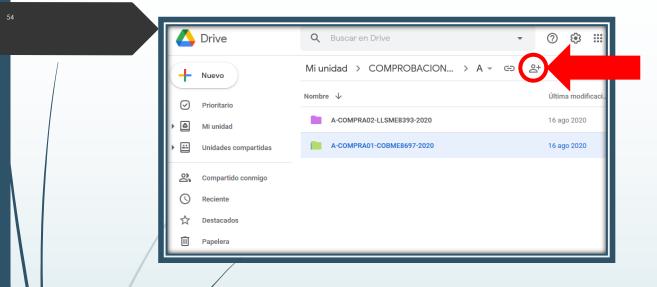
COLOCAR LOS ARCHIVOS PDF Y LA FACTURA (EN EL CASO DE HABER GENERADO UN ARCHIVO CON OBSERVACIONES INCLUIRLO)

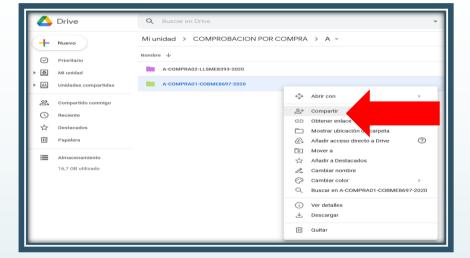


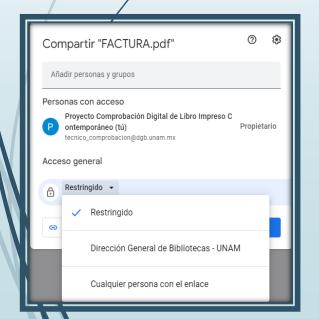
CUANDO LA BIBLIOTECA SUBA EL LOTE A LA NUBE, DEBERÁ COMPARTIRLO Y NOTIFICAR A LOS DEPARTAMENTOS DE ADQUISICIONES BIBLIOGRÁFICAS Y PROCESOS TÉCNICOS

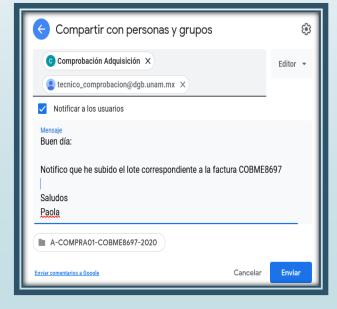
E-mail:	
	adquis_comprobacion@dgb.unam.mx
	tecnico_comprobacion@dgb.unam.mx

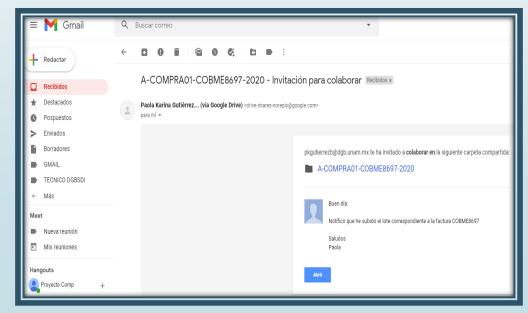
COMPARTIR LA SUBCARPETA



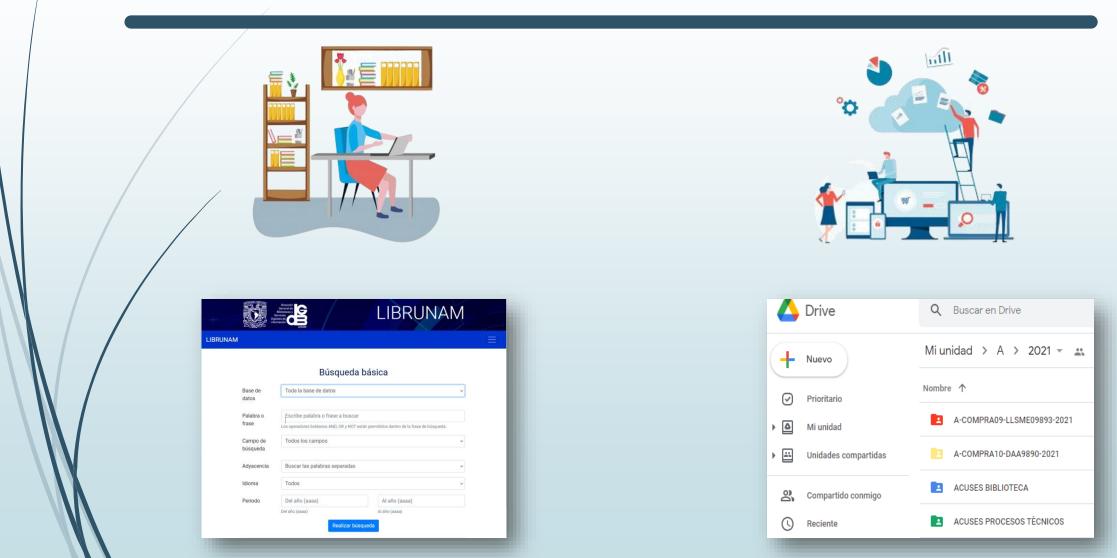








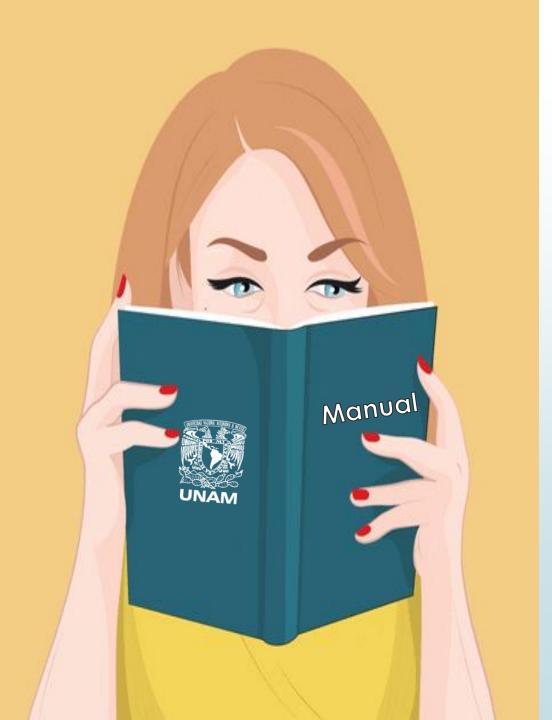
CUANDO EL LOTE HAYA SIDO VALIDADO Y CATALOGADO, LA BIBLIOTECA VISUALIZARÁ LOS REGISTROS A TRAVÉS DE LIBRUNAM Y DEBERÁN DARLO DE BAJA DE LA NUBE



LA BIBLIOTECA TAMBIÉN PUEDE VERIFICAR LOS LIBROS PROCESADOS A TRAVÉS DEL SISTEMA MANTALE (REMISIONES ELECTRÓNICAS)

Bes	Mantale WEB 2101	
-	Bienvenido (a) al Sistema Mantale WEB	4
	Escuela Nacional Colegio de Ciencias y Humanidades Plantel Oriente Ingrese sus datos de acceso:	
	Usuario: Contraseña:	
	Limplier Exister C@ntacto	
L	Universidad Nacional Autónoma de México Devecidos General de Relateitas Cognigêt d'Omerina Reservadas 2019	





MANUALES

- ☐ Instructivo para la comprobación digital por compra y su proceso técnico.
- Manual para bibliotecas.
- □ Recepción de la documentación para el proceso técnico.
- ☐ Manual de uso de Google Drive.
- ☐ Sello de datos bibliográficos en la portada.
- □ Plantilla del sello de datos bibliográficos.
- ☐ Políticas de Digitalización.
- ☐ Opción 2 para la digitalización de las partes del libro a través de dispositivos móviles.
- □ Numeración consecutiva en facturas y notas de cargo, proceso y otras ediciones.

INSTRUCTIVO PARA LA COMPROBACIÓN DIGITAL POR COMPRA Y SU PROCESO TÉCNICO



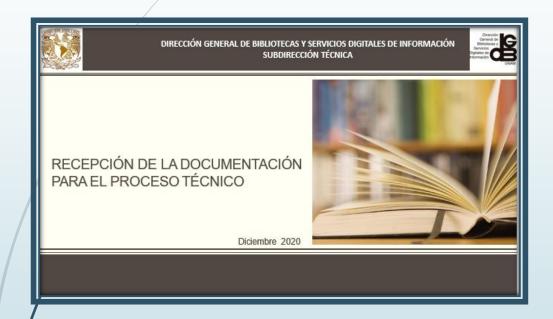
De manera general las etapas para la comprobación digital por compra, su proceso técnico y la forma en que interactúan las bibliotecas del SIBIUNAM, los proveedores y la Subdirección Técnica de la DGBSDI, a través de sus Departamentos de Adquisiciones Bibliográficas y Procesos Técnicos.

MANUAL PARA BIBLIOTECAS. COMPROBACIÓN DIGITAL POR COMPRA Y SU PROCESO TÉCNICO



Describe el procedimiento que la biblioteca deberá realizar para llevar a cabo la comprobación digital ante la DGBSDI-UNAM.

RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN PARA EL PROCESO TÉCNICO



Indica de manera breve las partes del libro, así como la información que se requiere para realizar una catalogación correcta.

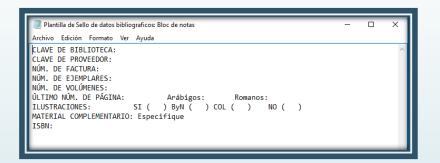
MANUAL DE USO DE GOOGLE DRIVE



Describe las opciones que ofrece el Drive y su uso.

SELLO DE DATOS BIBLIOGRÁFICOS EN LA PORTADA Y PLANTILLA DEL SELLO





- Indicaciones para integrar el sello de datos bibliográficos a las portadas.
 - > Plantilla con los datos del sello.





Describe las características que se requieren para digitalizar la información que será entregada a la biblioteca.

OPCIÓN 2 PARA LA DIGITALIZACIÓN DE LAS PARTES DEL LIBRO A TRAVÉS DE DISPOSITIVOS MÓVILES

Proporciona alternativas de aplicaciones para realizar la digitalización por medio de dispositivos móviles.



NUMERACIÓN CONSECUTIVA EN FACTURAS Y NOTAS DE CARGO, PROCESO Y OTRAS EDICIONES



Proporciona las indicaciones para insertar los números consecutivos a cada título dentro de la factura.

Indica como insertar una nota de cargo, proceso u otra edición a cada título dentro de la factura.

Dudas y comentarios

Departamento de Adquisiciones Bibliográficas

adquis_comprobacion@dgb.unam.mx

Departamento de Procesos Técnicos

tecnico_comprobacion@dgb.unam.mx

